年 月 日受理 NO. 2025

財団記入欄

2025年度研究助成申請書

公益財団法人 福岡直彦記念財団 理事長 竹内 真一殿

申請者氏名				印
生年月日 (西暦)	年	月	目	

貴財団の研究助成金の交付を受けたいので、下記のとおり申請致します。

	研究課題						
Ļ		 	 	 			

※今後の連絡に必要となりますので、全ての項目にご記入ください。 採否の通知は下記 F-mail 宛にお送りします。提出後の F-mail 等変更の際は速やかにご連絡下さい。

1水口	の通知は「記」	-mall 死にお送りします。 定田俊の E-ma	11 守変史の际に	1座ペルルにこれ	単作してい。	
申請者に	(フリガナ) 氏 名	(才)	最終学歴 (卒業年月)			
者に関する事項	所属研究機関 ・職名(大学・ 学部・学科)		学位名・ 授与大学名 (取得年月)		現在の 専門	
事頃		所属機関・勤務先〒		(電話)		(直通)
				(FAX)		
(代表者)	連絡先			(E-mail)		
		自宅〒		(電話)		
				(携帯)		

(注)所属機関、最終大学名については、大学・学部・学科または大学院研究科(専攻)等をもれなく記入すること 共同研究者(応募資格は代表者と同様)

(フリガナ) 氏名	所属部局・職 (現在の専門)	最終大学名 (卒業年)	学位 (取得年)	役割分担 (研究実施計画に対する分担)
(才)				
(才)				
(才)				

	研究経費		備考				
申請金額		機器備品費	消耗品費	旅費	謝金	その他	
	万円	万円	万円	万円	万円	万円	

I. 研究計画の概要

(1)	研究実施期間 (202	6年4月~2027年3月) 通算1年間(2年まで延長可)
(2)	研究の目的および意義、	とくに本研究の特色と独創的な点。 (MS フォント 10/全角 47 字×15 行以内)
(3)	研究計画 ※次葉までで	*簡潔に記載すること。(MS フォント 10/全角 47 字×60 行以内)

研究計画	次葉

(4)	本研究に関連する国内および国外における研究状況。(MS フォント 10/全角 47 字×20 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。 (MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。 (MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。 (MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。 (MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。 (MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。 (MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS 7ポント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)
(5)	これまでの研究成果と準備状況。(MS フォント 10/全角 47 字×18 行以内)

		年次をさかのぼって記入してください。) 記載年・本誌の有無を含む。(順不同)			
論文は、著者・論文名・掲載雑誌名・巻・頁・掲載年・査読の有無を含む(順不同)。 なお、特許、招待講演は該当しません。(MS フォント 10/全角 47 字×36 行以内)					
なわ、符計	が付碼側は終ヨしまぜん。(MS/オント	· 10/ 王角 47 子×30 仃以内)			

Ⅱ. (1)申請助成金の内訳(使途、数量等を具体的に摘要欄に記入してください)。

費目	金額	海 要
(1)機械·器具·備品等	万円	
(2)消 耗 品 費	万円	
(3)旅 費	万円	
(4)謝金	万円	
(5)その他の諸経費	万円	
合 計	万円	

※所属機関への間接費等への充当がある場合には、当該金額を(5)その他の諸経費に含め、摘要欄にその詳細を詳しく、ご記入ください。

2)他の機関からの研究助成金等(含む科研費)

<u>最近5年間。採択中、申請中、助成期間終了の別を備考欄に注記してください。</u>

※本年度3月末にて終了するものについては、備考欄にその旨も記載してください。

(例:採択中 3月末終了予定)

助成金等 の名称	申請者	研究課題	金額	助成期間(西暦)	備考
				年 月 日	
			万円	~	
				年 月 日	
				年 月 日	
			万円	~	
				年 月 日	
				年 月 日	
			万円	~	
				年 月 日	
				年 月 日	
			万円	~	
				年 月 日	
				年 月 日	
			万円	~	
				年 月 日	
				年 月 日	
			万円	~	
				年 月 日	
				年 月 日	
			万円	~	
				年 月 日	

3) 倫理規範の遵守について

本研究は、所属機関の倫理規範に準拠していますか。	Yes No	
--------------------------	--------	--